# Voluntario de las Naciones Unidas Descripción de la asignación

1. **Título de la descripción de la asignación:** Ingrese el título de la asignación.
2. **Entidad acogida:** Ingrese el nombre y acrónimo de la entidad acogida
3. **Misión y objetivos:** La misión y los objetivos en la Plataforma Unificada de Voluntariado (PUV) se toman directamente del perfil de la entidad anfitriona.
4. **País de asignación:** Ingrese el país de destino.
5. **Lugar de asignación:**
6. **Categoría de voluntario:** Elija una opción.
7. **Número de asignaciones:** Ingresar el número de voluntarios
8. **Fecha de inicio prevista:** Haga clic o toque para introducir una fecha.
9. **Duración en meses o fecha de finalización prevista:**
10. **Posibilidad de prórroga\*:** [ ] Sí [ ] No

\*Dependiente de la continuación del mandato, disponibilidad de fondos, necesidad operativa y desempeño satisfactorio; no hay garantía de prórroga de la asignación.

1. **Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS):** Elija un ODS.
2. **Contexto de la asignación:** Breve contexto del proyecto
 Describa brevemente:

-la entidad anfitriona, su fecha de creación, mandato y funciones

-el proyecto, las partes interesadas, los resultados, entre otros, e incluya un enlace web.

Por ejemplo: Esta asignación del programa de Voluntarios de las Naciones Unidas (VNU) forma parte de un proyecto o una iniciativa de programación insignia (del organismo anfitrión), entre otros.

1. **Descripción de la tarea:**

Rellene las funciones para la asignación. Agregue las tareas adicionales que sean necesarias según el contexto local.

1. **Nivel de educación obligatoria:** Elija una opción.

**Las descripciones de asignaciones (DOA) para la comunidad de los Voluntarios ONU no deben solicitar una educación superior a la secundaria o equivalente.** Si se requieren calificaciones superiores, debe utilizarse la modalidad de Voluntario nacional especialista de las Naciones Unidas.

1. **Área(s) de especialización (educación):** Por ejemplo, ingeniería, ciencias sociales e informática.
2. **Experiencia requerida:** xx años
3. **Conocimientos y experiencia requeridos:**

PUV añade automáticamente la frase "X años de experiencia en...", por lo que la primera frase debe comenzar con la experiencia necesaria. Por ejemplo:

* ... desarrollo de la política climática
* ... la gestión de proyectos de desarrollo

Los ejemplos a continuación son indicativos para que la entidad anfitriona los adapte según su necesidad:

* + - ...X, X o X, u otros programas pertinentes; la experiencia con X es una ventaja, así como la experiencia de trabajo en la ONU u otra organización internacional de desarrollo;
		- Otros conocimientos técnicos deseados u obligatorios;
		- Excelentes habilidades orales y escritas; excelente capacidad de redacción, formulación e información;
		- Precisión y profesionalidad en la producción y edición de documentos;
* Excelentes habilidades interpersonales; sensibilidad cultural y social; capacidad para trabajar de forma inclusiva y en colaboración con una serie de socios, entre estos, miembros de comunidades de base, organizaciones religiosas y juveniles, y autoridades de diferentes niveles; familiaridad con las herramientas y enfoques de las comunicaciones para el desarrollo;
* Capacidad para trabajar y adaptarse profesional y eficazmente en un entorno difícil; capacidad para trabajar eficazmente en un equipo multicultural de personal internacional y nacional;
* Conocimiento general de informática sólido, incluyendo el dominio de diversas aplicaciones de Microsoft Office (Excel, Word, entre otros) y del correo electrónico e Internet; familiaridad con la gestión de bases de datos y con los equipos ofimáticos;
* Automotivado, capacidad para trabajar con supervisión mínima; capacidad para trabajar con plazos ajustados;
* *Deseable:* licencia de conducir nacional vigente y capacidad demostrada para conducir 4x4 con cambio manual por terreno irregular;
* Buena concienciación en materia de seguridad;
* Tener afinidad o interés en X (rellene el área relevante del trabajo del organismo anfitrión), el voluntariado como mecanismo para el desarrollo duradero y el sistema de las Naciones Unidas.
1. **Área(s) de especialización (seleccione todas las que apliquen)**

[ ]  **Administración**

[ ]  **Agricultura**

[ ]  **Arquitectura y asentamientos**

[ ]  **Arte y diseño**

[ ]  **Gestión empresarial**

[ ]  **Comunicación**

[ ]  **Desarrollo comunitario**

[ ]  **Respuesta a crisis y emergencias**

[ ]  **Programas de desarrollo**

[ ]  **Economía y finanzas**

[ ]  **Educación**

[ ]  **Elecciones y gobernanza**

[ ]  **Energía y medio ambiente**

[ ]  **Ingeniería y construcción**

[ ]  **Gestión de instalaciones**

[ ]  **Salud**

[ ]  **Recursos humanos**

[ ]  **Tecnología de la información**

[ ]  **Asuntos legales**

[ ]  **Logística e inventario**

[ ]  **Trabajo manual y oficios calificados**

[ ]  **Ciencias naturales y de la vida**

[ ]  **Adquisición y contratación**

[ ]  **Seguridad de productos**

[ ]  **Seguridad y protección**

[ ]  **Trabajo social**

[ ]  **Traducción e interpretación**

[ ]  **Transporte**

[ ]  **Gestión de voluntarios**

1. **Idiomas:** Se requiere (idioma) Elija una opción.

(la lengua local u otra lengua) Elija una opción. es necesario o deseable.

1. **Competencias y valores:** (la lista a continuación es indicativa y la entidad anfitriona debe adaptarla en función de sus valores organizativos)
* Rendición de cuentas
* Adaptabilidad y flexibilidad
* Creatividad
* Juicio y toma de decisiones
* Planificación y organización
* Profesionalidad
* Autogestión
1. **Condiciones de vida y otras observaciones:**

Describa brevemente las condiciones de vida pertinentes en el lugar de asignación, por ejemplo, situación de seguridad, acceso y viajes aéreos, clima, conciencia cultural como código de vestimenta y consumo de alcohol, costo de vida, opciones de alojamiento, disponibilidad de alimentos, agua y electricidad, instalaciones médicas, servicios bancarios, infraestructura de comunicaciones, entre otros.

Dependiendo del lugar de asignación, puede incluir una declaración alentadora, pero con advertencias como la siguiente:

“XXX es un país único y XXX es una operación (humanitaria) única. Provee un entorno interesante y enriquecedor, pero también requiere un nivel maduro de conciencia cultural, así como resistencia y compromiso. Por lo tanto, son esenciales la flexibilidad y la capacidad y disposición de vivir y trabajar en condiciones difíciles y potencialmente peligrosas, que impliquen dificultades físicas y poca comodidad.

Puede consultar todos los derechos en el lugar de destino en <https://app.unv.org/calculator>.

Las condiciones de servicio completas de los Voluntarios de las Naciones Unidas están disponibles en <https://explore.unv.org/cos>.”

1. **Se necesita licencia de conducir:** [ ] Sí [ ] No
2. **La asignación está reservada exclusivamente a personas con discapacidad:** [ ] Sí [ ] No
3. **Ajustes razonables:** [ ] Sí [ ] No
4. **Medidas de accesibilidad en vigor:**
5. **Información adicional sobre accesibilidad:**

## Información adicional

**Declaración de inclusión**

Voluntarios de las Naciones Unidas es un programa de igualdad de oportunidades que acepta solicitudes de profesionales calificados. Nos comprometemos a lograr la diversidad en términos de género, cuidado de las características protegidas. Como parte de su adhesión a los valores del programa VNU, todos los Voluntarios de las Naciones Unidas se comprometen a combatir cualquier forma de discriminación y a promover el respeto de los derechos humanos y la dignidad individual, sin distinción de raza, sexo, identidad de género, religión, nacionalidad, origen étnico, orientación sexual, discapacidad, embarazo, edad, idioma, origen social u otra condición.

**Nota sobre los requisitos de vacunación COVID-19**

Los candidatos seleccionados para determinados grupos profesionales pueden estar sujetos a requisitos de inoculación (vacunación), incluida la vacuna contra el SRAS-CoV-2 (COVID-19), de acuerdo con la política aplicable de la entidad anfitriona.

**Gerente de contratación para esta asignación:**

Nombre:

Cargo funcional:

Correo electrónico:

Entidad anfitriona:

Ubicación:

Fecha:

**Gerente de contratación alternativo para esta asignación (si está disponible):**

Nombre:

Cargo funcional:

Correo electrónico:

Entidad anfitriona:

Ubicación:

Fecha:

**Supervisor del Voluntario ONU (si se conoce):**

Nombre:

Cargo funcional:

Correo electrónico:

Entidad anfitriona:

Ubicación:

Fecha: